

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к703) Гражданское,  
предпринимательское и транспортное  
право

Филянина И.М., канд.  
социол. наук, доцент



24.05.2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Гражданский процесс

40.03.01 Юриспруденция

Составитель(и): к.с.н., доцент, Филянина И.М.

Обсуждена на заседании кафедры: (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное  
право

Протокол от 20.05.2022г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 24.05.2022г.

г. Хабаровск  
2022 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Гражданский процесс

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (курс) 4
контактная работа	56	зачёты (курс) 3
самостоятельная работа	124	курсовые работы 4
часов на контроль	36	

**Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	Неделя		16 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8	16	16
Практические	8	8	16	16	24	24
Контроль самостоятельно й работы	8	8	8	8	16	16
Итого ауд.	16	16	24	24	40	40
Контактная работа	24	24	32	32	56	56
Сам. работа	48	48	76	76	124	124
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	144	144	216	216

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Формы защиты гражданских прав; понятие гражданского процесса, источники гражданского процессуального права, процессуальная форма; принципы российского гражданского процессуального права; гражданские процессуальные отношения; подведомственность гражданских дел, подсудность, участники гражданского процесса; иск; судебное доказывание; судебное разбирательство; виды судебных постановлений; исполнительное производство; нотариат.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины:	Б1.О.12
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Теория государства и права
2.1.2	Гражданское право
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Арбитражный процесс:
2.2.2	
2.2.3	

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ****ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности****Знать:**

Основные положения материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

**Уметь:**

Анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

**Владеть:**

Навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

**ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов****Знать:**

Юридическую терминологию, классификацию юридических документов, стадии подготовки проектов юридических документов

**Уметь:**

Применять юридическую терминологию в процессе подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

**Владеть:**

Навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. семестр 6</b>						
1.1	Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процессуального права, процессуальная форма; Принципы российского гражданского процессуального права /Лек/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.2	Гражданские процессуальные отношения; Подведомственность гражданских дел; подсудность, участники гражданского процесса; /Лек/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

1.3	Участники гражданского процесса. Лица участвующие в деле. Представительство в суде. /Лек/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.4	Судебное доказывание; судебное разбирательство; Иск. Исковая форма защиты права. /Лек/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. семестр 6</b>							
2.1	Понятие гражданского процесса. Предмет, метод и система. Источники гражданского процесса. Принципы гражданского процесса. /Пр/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.2	Гражданские процессуальные отношения. Подведомственность и подсудность гражданских дел. /Пр/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.3	Лица участвующие в деле. Представительство в суде. Судебное доказывание и доказательства /Пр/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.4	Процессуальные сроки и судебные расходы. Иск и исковая форма защиты права. /Пр/	6	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.5	изучение нормативных источников и теоретической литературы по темам /Ср/	6	18	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.6	Участие в работе группы на семинарских занятиях /Ср/	6	6	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.7	Подготовка и решение тестов /Ср/	6	8	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.8	Решение задач /Ср/	6	8	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.9	Подготовка к зачету /Ср/	6	8	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.10	зачет /Зачёт/	6	0	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 3. семестр 7</b>							
3.1	Возбуждение гражданского дела и его подготовка к судебному разбирательству. /Лек/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.2	Регламент судебного разбирательства /Лек/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э2	0	
3.3	Виды судебных постановлений. Постановления суда первой инстанции, судебные решения. Обжалование судебных решений. /Лек/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э2	0	

3.4	Исполнительное производство; нотариат; третейские суды; основы знаний об арбитражном процессе. /Лек/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э2	0	
3.5	Возбуждение гражданского дела и его подготовка к судебному разбирательству. /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.6	Судебное разбирательство. /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.7	Постановления суда первой инстанции. Заочное производство. Приказное производство. /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.8	Производство, возникающее по делам из публичных правоотношений и административное судопроизводство /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.9	Особое производство. Обжалование и проверка судебных решений. /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.10	Исполнение судебных актов. Производство по делам с участием иностранных лиц /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.11	Производство в Европейском Суде по правам человека. Нотариальная форма защиты и охраны права /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.12	процедура арбитражного судопроизводства. Третейское судопроизводство /Пр/	7	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.13	изучение нормативных источников и теоретической литературы по темам /Ср/	7	16	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.14	Участие в работе группы на семинарских занятиях /Ср/	7	12	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.15	Подготовка и решение тестов /Ср/	7	8	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.16	Написание курсовой работы, подготовка ее к защите и защита курсовой работы /Ср/	7	28	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.17	Подготовка доклада /Ср/	7	4	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.18	Решение задач /Ср/	7	3	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.19	Итоговый тест /Ср/	7	5	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 4. Контроль</b>						

4.1	подготовка и сдача экзамена /Экзамен/	7	36	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
-----	---------------------------------------	---	----	----------------	-----------------------------------	---	--

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лебедев М. Ю., Барсукова В. Н., Шаяхметова М. Н., Соловьева Т. В., Францифоров А. Ю., Францифоров Ю. В.	Гражданский процесс: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021, <a href="https://urait.ru/bcode/477754">https://urait.ru/bcode/477754</a>
Л1.2		Гражданский процесс: учебник	Москва: Статут, 2017, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486575">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486575</a>

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лебедев М. Ю., Францифоров Ю. В., Соловьева Т. В., Барсукова В. Н., Шаяхметова М. Н., Францифоров А. Ю.	Гражданский процесс. Практикум: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020, <a href="https://urait.ru/bcode/450741">https://urait.ru/bcode/450741</a>

#### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Максимчук О.А., Филянина И.М.	Гражданский процесс: метод. указания по подготовке к семинарским занятиям, выполнению курсовой работы, прохождению промежуточной аттестации	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2019,

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Верховный Суд РФ	<a href="http://www.vsrfr.ru">http://www.vsrfr.ru</a>
Э2	Электронная библиотека журналов	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>

#### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372
Total Commander - Файловый менеджер, лиц. L09-2108, б/с
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
Free Conference Call (свободная лицензия)

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
--

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
3243	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	тематические плакаты, экран, мультимедиапроектор, компьютеры, комплект мебели

Аудитория	Назначение	Оснащение
	контроля и промежуточной аттестации. "Межкафедральный вычислительный центр"	
3346	Учебная аудитория для занятий лекционного типа.	тематические плакаты, переносной экран, переносной мультимедиапроектор, комплект учебной мебели
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

В процессе изучения данной дисциплины на 6 и 7 семестрах предполагается, что студенты должны иметь представления:

- о системе гражданского процессуального законодательства РФ знать: принципы гражданского процессуального права;
  - особенности рассмотрения отдельных категорий дел судами общей юрисдикции;
  - субъектный состав гражданских процессуальных правоотношений;
  - порядок возбуждения дела, основания к отказу, возврату искового заявления;
  - процессуальные сроки;
  - права и обязанности участников процессуальных правоотношений.
- уметь:
- правильно оформлять процессуальные документы;

В результате изучения данной дисциплины студенты должны овладеть:

- юридической терминологией;
- навыками анализа судебной практики;
- навыками составления юридических документов.

Учебный материал пособия условно разделен на модули, в состав которых включены соответственно близкие по содержанию темы рабочей программы, рекомендуемая литература, вопросы по организации самостоятельной и научной работы. Количество учебного времени определено в зависимости от сложности и информационной насыщенности тем и объема изучаемых по теме вопросов.

1. Лекционные занятия с использованием презентаций по всем темам лекционного курса (мультимедийное оборудование). Проведение лекций в форме презентации активизирует зрительную память студентов, позволяет лектору акцентировать внимание на ключевых моментах.

2. Лекционные занятия с использованием схем-слайдов по всем темам лекционного курса (мультимедийное оборудование). Использование схем-слайдов активизирует зрительную память студентов, облегчает конспектирование, позволяет студентам сосредоточиться на объяснениях преподавателя, уловить суть.

3. Доклады студентов на семинарах по всем темам курса, с использованием самостоятельно подготовленных презентаций (мультимедийное оборудование). Форма подготовки к семинарскому занятию, позволяющая студентам организовать самостоятельную работу с источниками, выделить основные положения, ключевые моменты, отработать практику публичных выступлений.

4. Практические аудиторные занятия в форме тренинга в режиме реального времени (решение казусов). Форма аудиторных занятий, позволяющая студентам включиться в практику разрешения реально возникающих спорных правоотношений, научиться выражать и отстаивать собственное мнение, подкрепляя его ссылкой на нормы права, мнения ученых и теоретические знания.

5. Практические аудиторные занятия в форме тестового контроля по отдельным темам дисциплины (в т.ч. с использованием имеющихся АСТ-тестов и интернет-тестов по дисциплине). Форма аудиторного контроля и самоконтроля, позволяющая студентам оценить полученные знания по конкретной теме, а преподавателю максимально дифференцированно определить реальный рейтинговый балл.

6. Выполнение практических домашних заданий с последующим обсуждением в аудитории или на консультации в режиме круглого стола. Форма аудиторных занятий, позволяющая студентам организовать самостоятельную работу с источниками, отработать практику публичных выступлений, научиться выражать и отстаивать собственное мнение, подкрепляя его ссылкой на нормы права, мнения ученых и теоретические знания.

Изучение курса гражданского процесса невозможно без самостоятельной систематической работы с источниками процессуального права и учебным материалом. При этом следует иметь в виду, что отдельные вопросы тем не охвачены лекционным материалом в виду ограничения аудиторного времени отведенного на изучение курса. Их изучение предполагается за счет времени отведенного на самостоятельную подготовку студентов. Кроме этого кафедра рекомендует студентам регулярно знакомиться с судебной практикой, отраженной как в руководящих разъяснениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации, так и в постановлениях по конкретным делам, опубликованным в «Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации». Целесообразно также использовать материалы судебной практики, содержащиеся в электронных правовых информационных системах «Гарант», «Вердикт», «Кодекс», «КонсультантПлюс» и др.

Изучение гражданского процессуального права предполагает обращение студентов к научной литературе, при ознакомлении с которой (статьи, монографии, пособия) следует усвоить не только основные положения авторов по



отдельным вопросам гражданского процесса, но и их наиболее принципиальные точки зрения.

Необходимым условием глубокого изучения гражданского процесса является решение изложенных в пособии практических задач, составленных по материалам судебной практики и опубликованных в юридических изданиях. Задачи следует решать письменно с развернутой мотивировкой и ссылками на правовые нормы Гражданского процессуального кодекса РФ. Нормативные источники по конкретным темам указаны в заключительной части каждого семинарского занятия, здесь же приводится перечень правовых дефиниций составляющих понятийный аппарат гражданского процесса, на которые следует не только обратить внимание, но и глубоко усвоить их содержание.

Изучение гражданского процессуального права предполагает обращение студентов к научной литературе, при ознакомлении с которой (статьи, монографии, пособия) следует усвоить не только основные положения авторов по отдельным вопросам гражданского процесса, но и их наиболее принципиальные точки зрения.

Необходимым условием глубокого изучения гражданского процесса является решение практических задач, составленных по материалам судебной практики и опубликованных в юридических изданиях. Задачи следует решать письменно с развернутой мотивировкой и ссылками на правовые нормы Гражданского процессуального кодекса РФ. Нормативные источники по конкретным темам указаны в заключительной части каждого семинарского занятия, здесь же приводится перечень правовых дефиниций составляющих понятийный аппарат гражданского процесса, на которые следует не только обратить внимание, но и глубоко усвоить их содержание.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации в 6 семестре(зачету)

Для подготовки к аттестации студент должен внимательно ознакомиться с перечнем вопросов, вынесенных на зачет, изучить конспекты, рекомендуемую основную и дополнительную литературу. Необходимо обратиться к планам семинарских занятий, формам промежуточного контроля знаний, чтобы вспомнить и систематизировать пройденный учебный материал. Целесообразно сделать краткий план ответа по каждому вопросу, сопроводив его, при необходимости, ссылками на нормативные акты и конкретные нормы.

В 7 семестре предусмотрено выполнение курсовой работы.

Тематика курсовых работ: (ОПК-2, ОПК-6)

1. Судебная власть в гражданском судопроизводстве.
2. Гражданское процессуальное правоотношение.
3. Действие норм гражданского процессуального право во времени и в пространстве.
4. Система принципов гражданского процессуального права, связь и взаимодействие между собой.
5. Соотношение судебной истины с состязательностью и диспозитивностью в гражданском судопроизводстве.
6. Тенденции развития законодательства о подведомственности.
7. Отличие подсудности гражданских дел от их подведомственности.
8. Процессуальное правопреемство.
9. Процессуальное соучастие.
10. Участие третьих лиц по делам, возникающим из трудовых правоотношений.
11. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.
12. Отличительные признаки судебного представительства от представительства в гражданском праве.
13. Отличие судебного представительства от представительства общественности.
14. Представительство юридических лиц.
15. Представительство по назначению суда.
16. Представительство по специальным основаниям.
17. Предмет судебного познания по гражданскому делу.
17. Относимость и допустимость доказательств.
18. Проблема судебной истины в гражданском судопроизводстве.
19. Юридические фикции и доказательственные презумпции.
20. Обеспечение доказательств.
21. Исковая форма защиты права.
22. Групповые иски.
23. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
24. Материально-правовые и процессуально-правовые последствия возбуждения гражданского дела.
25. Основания к отказу в принятии искового заявления.
26. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
27. Критерии подготовленности дела к судебному разбирательству.
28. Реализация принципов непосредственности, устности и непрерывности судебного разбирательства.
29. Протокол судебного заседания и его значение для реализации целей и задач правосудия.
30. Виды постановлений суда первой инстанции по гражданскому делу.
31. Судебная власть в гражданском судопроизводстве.
32. Гражданское процессуальное правоотношение.
33. Действие норм гражданского процессуального право во времени и в пространстве.
34. Система принципов гражданского процессуального права, связь и взаимодействие между собой.
35. Соотношение судебной истины с состязательностью и диспозитивностью в гражданском судопроизводстве.
36. Тенденции развития законодательства о подведомственности.
37. Отличие подсудности гражданских дел от их подведомственности.
38. Процессуальное правопреемство.
39. Процессуальное соучастие.
40. Участие третьих лиц по делам, возникающим из трудовых правоотношений.
41. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.
42. Отличительные признаки судебного представительства от представительства в гражданском праве.

43. Отличие судебного представительства от представительства общественности.
44. Представительство юридических лиц.
45. Представительство по назначению суда.
46. Представительство по специальным основаниям.
1. Право на судебную защиту в гражданском судопроизводстве.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Виды судопроизводства по гражданским делам.
4. Гражданская процессуальная форма.
5. Принципы гражданского процессуального права, их значение и система.
6. Принцип законности в гражданском процессе.
7. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
8. Принцип состязательности в гражданском процессе.
9. Общая характеристика исковой формы защиты права.
10. Лица, участвующие в деле: общая характеристика.
11. Правовое положение сторон в гражданском процессе.
12. Третьи лица в гражданском процессе.
13. Участие прокурора в гражданском процессе.
14. Представительство в суде.
15. Законное представительство.
16. Договорное представительство.
17. Участие адвоката в гражданском суде как представителя.
18. Институт подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции.
19. Виды подсудности гражданских дел.
20. Производство гражданских дел у мирового судьи.
21. Иск как средство защиты права.
22. Учение об элементах иска.
23. Виды исков в гражданском процессе.
24. Отказ от иска и признание иска.
25. Обеспечение иска.
26. Мировое соглашение в гражданском судопроизводстве.
27. Способы защиты против иска.
28. Понятие судебного доказывания.
29. Предмет доказывания в гражданском процессе.
30. Сущность судебных доказательств в гражданском процессе.
31. Относимость доказательств по гражданским делам.
32. Допустимость доказательств в гражданском процессе.
33. Объяснение сторон как доказательство.
34. Письменные доказательства в гражданском процессе.
35. Вещественные доказательства.
36. Заключение эксперта как доказательство.
37. Аудио- и видеозаписи как судебные доказательства.
38. Оценка доказательств
39. Возбуждение гражданского дела в суде.
40. Основания к отказу в принятии искового заявления.
41. Подготовка дела к судебному разбирательству и его значение.
42. Предварительное судебное заседание.
43. Судебное разбирательство как основная стадия процесса.
44. Оставление иска без рассмотрения.
45. Прекращение производства по делу.
46. Виды судебных постановлений.
47. Сущность судебного решения как акта правосудия.
48. Законная сила судебного решения.
49. Законность и необоснованность судебного решения.
50. Виды судебных определений.
51. Приказное производство.
52. Заочное производство.
53. Особое производство.
54. Отдельные виды особых производств.
55. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов.
56. Особенности рассмотрения дел об установлении фактов имеющих юридическое значение.
57. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным.
58. Особенности производства по делам, возникающих из публичных правоотношений.
59. Особенности производства по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме.
60. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
61. Особенности производства по делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
62. Обжалование судебных постановлений в апелляционном порядке.

63. Процессуальный порядок рассмотрения дела в кассационной инстанции.
64. Основания к отмене или изменению решения суда в кассационном порядке.
65. Полномочия суда в кассационной инстанции.
66. Обжалование судебных постановлений, вступивших в законную силу.
67. Порядок рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции.
68. Основания к отмене решений в суде надзорной инстанции.
69. Полномочия суда надзорной инстанции.
70. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.
71. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
72. Правовое регулирование исполнительного производства в системе российского права.
73. Субъекты исполнительного производства.
74. Общие правила исполнения судебных актов и актов иных органов.
75. Особенности производства по делам об оспаривании решений третейских судов о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
76. Компетенция органов нотариата.
77. Функции нотариата в современном обществе.
78. Нотариальные действия по защите и охране наследственных прав.
79. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок.
80. Третейское разбирательство споров между организациями.
81. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака.
82. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов.
83. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров о восстановлении на работе.
84. Процессуальные особенности рассмотрения споров, вытекающих из жилищных правоотношений.
85. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите права интеллектуальной собственности.
86. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.

Вопросы на защиту курсовой работы:

- 1) аргументировать актуальность темы;
- 2) обосновать выводы и предложения.

Промежуточная аттестация 7 семестра - экзамен.

При подготовке к экзамену рекомендуется повторить пройденный материал, изучить конспекты лекций, записи, составленные при подготовке к семинарским занятиям, таблицы, схемы, а также составить план-конспект ответа по вопросам экзамена и обновить знания основных законов изученных стран.

Завершается изучение данной дисциплины экзаменом, который проводится в классической форме (по вопросам).

ФГОС предусматривает выделение в учебных планах времени, которое отводится на самостоятельную (внеаудиторную) работу студентов.

Цели и задачи самостоятельной работы студентов заключаются в углубленной проработке содержания занятий; привитии навыков самостоятельной творческой научно-исследовательской деятельности; практическом применении знаний и умений, полученных на занятиях; изучении проблем, вышедших за пределы объема учебного материала.

При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради; при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации.

Для подготовки к промежуточной аттестации студент должен внимательно ознакомиться с перечнем вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию, изучить лекционные конспекты, рекомендуемую основную и дополнительную литературу. Необходимо обратиться к планам семинарских занятий, формам промежуточного контроля знаний, чтобы вспомнить и систематизировать пройденный учебный материал. Целесообразно сделать краткий план ответа по каждому вопросу, сопроводив его, при необходимости, ссылками на нормативные акты и конкретные нормы. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов по дисциплине производится с

учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для освоения дисциплины будут использованы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование;
- аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Дисциплина реализуется с применением ДОТ